

Kvalitetsrapport 2015/16 Kommuneqarfik Sermersooq

Forvaltningen for Børn, Skole og Familie

Indtast skolen navn:

_____ **Diilerilaami Alivarpi** _____

_tel/fax: 986373- 986373 _____ e mail: _tinsko@attat.gl_____

____Tiilerilaaq____B96, 3913 Tasiilaq_____

Hvad skal kvalitetsrapporten bruges til?

Kvalitetsrapporten fungerer som et værktøj, hvori den enkelte skole kan identificere styrker og indsatsområder inden for nogle af forvaltningen, fastsatte temaer. Inden for temaerne skal skolerne fastsætte mål for, hvordan de agter at udvikle sig, i det kommende skoleår. Dette har til hensigten at bidrage til et mere systematisk og struktureret arbejde, med at kvalitetsudvikle på den enkelte skole - et arbejde der vil blive evalueret i næste års kvalitetsrapport.

Samtidig skal kvalitetsrapporten give kommunalbestyrelsen et grundlag for, at vurdere niveauet og kvaliteten af kommunens skolevæsen og gøre det muligt at iværksætte eventuelle initiativer, på baggrund af kvalitetsrapportens beskrivelser og resultater.

Vejledning til udfyldning

- Afsnit 1 er indledningen, hvor skolerne har mulighed for, at give en kort opsummering af det forgange skoleår
- Afsnit 2 udfyldes løbende af skolerne i takt med at data er tilgængelig (afsnit markeret med 'udfyldt af forvaltningen' skal ikke udfyldes)
- Afsnittene 3 – 8 udfyldes af skolerne, under hver overskrift er der en vejledning samt spørgsmål der ønskes besvaret
- I afsnit 9 og 10 er der mulighed for, at skolebestyrelsen og elevrådet kan afgive deres udtalelse.

I afsnittene 2 – 6 bedes i kort beskrive hvordan I, i skoleåret konkret har arbejdet med det givne tema. Her er det formålet, at I skal identificere styrker i jeres arbejde og områder med behov for yderligere udvikling. Til slut i hvert af disse afsnit bedes i opstille konkrete mål for og kort beskrive hvordan I, i det kommende skoleår vil arbejde for at styrke og udvikle jeres indsats inden for det givne tema.

I afsnittene 3, 5 og 6 er der angivet nogle konkrete mål, vi i forvaltningen ønsker I opstiller, I er velkomne til at opstille yderligere mål. I afsnit 4 har vi ikke specifikke forventninger til, hvilke mål i opstiller

I hvert afsnit er der en guide til, hvilke data og beskrivelser der ønskes. Spørgsmål, i afsnittene 2-6, markeret med *kursiv* er de spørgsmål i skal tage udgangspunkt i. Hvis der er andet, i tænker er relevant at beskrive, er i naturligvis velkomne til at gøre det.

I vil blive kontaktet af forvaltningen med henblik på at finde en dag, hvor vi sammen kan udfylde dele af kvalitetsrapporten.

Ved spørgsmål eller kommentarer til kvalitetsrapporten, står vi naturligvis til fuld rådighed og i kan kontakte skolekonsulent Niels Egede Høgh på enten mail: nieh@sermersooq.gl eller tlf. 36 73 25

1. INDLEDNING

Her kan I give en kort beskrivelse af hvad I har arbejdet med i det forgangne skoleår. Her kan I beskrive styrker eller udfordringer I har oplevet i skoleåret og som ikke rummes af spørgsmålene senere i kvalitetsrapporten

Skolen består af elever fra 1 til 7 klasse, med to udd. lærer og to timelærer. Eleverne er delt i tre hold. Vi har ingen VSP, men samarbejde med MISI efter behov sammen med forældrene.

Vi har arbejdet med at sætte klart rammer i skole med hjælpe af de tidligere samarbejde mellem Misi, forældrene og også kollegiet i Tasiilaq. Der er en piktogram skema i hver klasse så eleverne ved hvad de skal gøre. Alle eleverne skal medbringe en skole taske med blyant, viskelæder, lineal hver dag. Man spiser morgen mad før man går i skole.

Der er eventuelt morgen mad i skolen hvis der er behov.

Man vasker sine hænder før man spiser.

Ingen mobning i skole, og hvis det sket man handler indenfor 24 timer.

Der er på den måde små regler og procedure som er skrevet og som er gentaget så lærings miljø bliver den bedste muligt for eleverne.

2. TRINTEST, AFGANGSPRØVER, ELEV TAL OSV.

I afsnit 2 er det formålet at give et overblik over skolens resultater i form af hver skoles gennemsnitlige score i trintest og afgangsprøver. Derudover skal afsnittet give et overblik over hvor mange elever der kommer videre i uddannelse/beskæftigelse efter endt 10. klasse samt et overblik over elevfravær, antal VSP elever, kompetencedækning, lærerfravær og vikarforbrug.

2.1 TRINTEST RESULTATER FRA SKOLEÅRET 2015/16 FOR 3. OG 7. KLASSES ELEVER

I nedenstående tabel indtastes antal elever i 3. klasse og den gennemsnitlige score i trintest.

Skole	Antal 3. klasses elever	Dansk	Grønlandsk	Matematik

I nedenstående tabel indtastes antal elever i 7. klasse og den gennemsnitlige score i trintest.

Skole	Antal 7. klasses elever	Dansk	Grønlandsk	Matematik	Engelsk
	3	48,3%	38,7%	34,3%	50,3%

Eventuelle kommentarer:

Det kunne være udmærket hvis man kunne se udviklingen af eleverne i forhold til flere tester gennemført i løbet af året. Jeg kan se at resultater i matematik ikke svar til elevernes niveau i virkeligheden.

Det er svært at evaluere tre år undervisning i løbet af én test som svarer mindre end 1 time.

Alligevel eleverne blev glad at lave disse test og en plan er lavet i forhold til ressourcerne for at forbedre resultaterne.

--	--

2.2 AFSLUTTENDE PRØVERESULTATER FRA SKOLEÅRET 2015/16

I nedenstående tabel indtastes antallet af afgangselever samt den gennemsnitlige karakter i fagene (omregnet til tal) for afgangsklasserne fra skoleåret 15/16.

S=Skriftlig M=Mundtlig F=Færdighed

Fag	Grønlandsk			Dansk			Matematik			Engelsk		
Prøveform	S	M	F	S	M	F	S	M	F	S	M	F
Gennemsnitskarakter												

Fag	Kemi	Bio	Geo	Samfundsfag		Religion/Filosofi		Projekt
Prøveform				M	S	M	S	
Gennemsnitskarakter								

Antal elever der har aflagt prøve	
Antal elever der <u>ikke</u> har aflagt prøve	

Eventuelle kommentarer:

2.3 ELEVTALET FOR SKOLER SKOLEÅRET 15/16

Udfyldt af forvaltningen

Skole	1.KL	2.K L	3.K L	4.K L	5.K L	6.K L	7.K L	8.K L	9.KL	10KL	I alt	VSP	Total
AHL	52	61	47	45	25	42	24	40	44	26	406	8	414
Arsuup Atuarfia	0	2	1	1	4	1	0	0	0	0	9	1	10
ASK	39	39	34	32	35	31	34	35	33	38	350	29	379
Atuarfik Tuiisaaq	22	17	11	21	11	21	9	17	17	18	164	14	178
Diilerilaami Alivarpik	1	3	3	1	3	2	2	0	0	0	15	4	19
Ejner Mikkensila Aluarpia	9	4	5	5	8	4	9	4	9	3	60	0	60
Isertup Alivarpia	2	4	2	1	0	1	3	0	0	0	13	0	13
Kangillinnguit	30	45	40	44	39	31	46	42	32	42	391	15	406
Kapisillit Atuarfiat	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	3	0	3
Kulusummi Alivarpik	1	5	4	5	1	5	7	2	4	4	38	6	44
Kuummmiini Alivarpik	5	5	4	7	2	9	4	0	0	0	36	4	40
Nuussuaq	40	33	23	43	32	34	38	29	33	36	341	39	380
Qeqertarsuatsiaat Atuarfiat	3	3	4	4	1	4	1	0	0	0	20	0	20
Sermiligaap Alivarpia	7	8	6	1	7	3	6	0	0	0	38	0	38
Tasilami Alivarpik	42	37	35	39	37	42	29	51	60	48	420	36	456

USK	38	49	43	43	44	47	44	41	44	75	468	27	495
Total:	291	315	264	293	249	277	256	261	276	290	2772	183	2955

Opdateret februar 2016

2.4 ANSATTE I FOLKESKOLEN

Udfyldt af forvaltningen

Skole	Læreruddannet	Forskolelærere	Timelærere	Total ansatte
AHL	36	2	0	38
Arsuup Atuarfia	1	1	1	3
ASK	46	3	0	49
Atuarfik Tuiisq	22	3	1	26
Dilerilaami Alivarpik	1	0	2	3
Ejner Mikkensila Aluarpia	5	0	3	8
Isertup Alivarpia	1	0	2	3
Kangillinnguit	39	2	0	41
Kapisillit Atuarfiat	1	0	0	1
Kulusummi Alivarpik	5	0	2	7
Kuummiini Alivarpik	2	1	6	9
Nuussuup Atuarfia	51	3	0	54
Qeqartarsuatsiaat Atuarfiat	1	2	1	4
Sermiligaap Alivarpia	1	0	4	5
Tasilami Alivarpik	39	3	11	53
USK	47	0	0	47

Total:	298	20	33	351
---------------	------------	-----------	-----------	------------

2.5 LÆRERFRAVÆR SAMT VIKARDÆKNING

I følgende tabel indtastet lærerfraværet for skoleåret 15/16

	Sygdom	Barns 1. sygedag	Barsel	Kursus	Andet
August	3				
September	6				5+5
Oktober	14	1		28	5
November	7			2,5	7+1
December	3				1
Januar	6,5				1,5
Februar	6	2			2+5
Marts	3			11	1
April	6				5
Maj					1 +11
Juni					10 +11+10

Antal vikartimer i skoleåret	435,25
------------------------------	--------

Eventuelle kommentarer:

I tilfælde af, at der er udfyldt i kolonnen 'andet' angiv venligst hvad dette dækker over

Sort tal: borgerlig ombud

Grøn tal: godkendt tjeneste frihed

Rød tal: ulovlige fravær (sagen er i behandling og en handlingsplan er lavet)

2.6 ELEV TAL SAMT VSP ELEV TAL

Udfyldt af forvaltningen

Skole	Normal Klasse elevtal	VSP Elevtal Total-tal	Total elevtal.	VSP elever i %-tal
AHL	406	8	414	2%
Arsuup Atuarfia	9	1	10	10%
ASK	350	29	379	8%
Atuarfik Tuiisq	164	14	178	8%
Diilerilaami Alivarpik	15	4	19	21%
Ejner Mikkensiila Aluarpia	60	0	60	0%
Isertup Alivarpia	13	0	13	0%
Kangillinnguit	391	15	406	4%
Kapisillit Atuarfiat	3	0	3	0%
Kulusummi Alivarpik	38	6	44	14%
Kuummiini Alivarpik	36	4	40	10%
Nuussuaq Atuarfia	341	39	380	10%
Qeqertarsuatsiaat Atuarfiat	20	0	20	0%
Sermiligaap Alivarpia	38	0	38	0%
Tasilami Alivarpik	420	36	456	8%
USK	468	27	495	5%
Total:	2772	183	2955	6%

Antal elever total 16 skoler	2772
Special-klasser total 16 skoler	183
Total elever Kommuneqarfik Sermersooq	2955
VSP elevr i % tal	6%

2.7 VIDERE UDDANNELSE OG BESKÆFTIGELSE

I følgende tabel indtastet antallet af elever der forstætter i videre uddannelse, beskæftigelse eller ikke kommer videre efter endt 10. klasse.

Antal 10. klasses elever, der opstarter uddannelse/beskæftigelse	Antal elever
Startet i beskæftigelse	
Startet på en erhvervsuddannelse	
Startet på efterskole i Grønland	
Startet på efterskole i Danmark	
Startet på Gymnasium	
Sprogrejse (AFS, EF)	
Ikke startet i udd./beskæftigelse	

Eventuelle kommentarer:

2.8 UNDERVISNINGSTIDEN - PLANLAGTE OG GENNEMFØRTE TIMER

	Planlagte lærertimer	Planlagte elevtimer
Yngstetrin	700	700
Mellemtrin	1840	1840
Ældstetrin		

	Gennemførte lærertimer	Gennemførte elevtimer
Yngstetrin	500	600
Mellemtrin	1700	1700
Ældstetrin		

Eventuelle kommentarer:

Flere elever i H1 (1 -2 klasse) og også i andre klasse har været syg på grund af TB som har medført mere fravær på grund af sygdom end sidste år.

3. HVORDAN ARBEJDER I MED AT STYRKE ELEVERNES FAGLIGE NIVEAU?

I afsnittet er det formålet, at I laver en kort redegørelse for, hvordan I, i det forgange skoleår har arbejdet med at styrke elevernes faglighed, på de tre trin. I skal identificere styrker, indsatsområder og områder med behov for udvikling samt beskrive hvordan jeres styrker og udfordringer afspejler sig i trintestene. Afsnittet skal slutte med, at I opstiller mål for elevernes faglige niveau i det kommende skoleår og at I beskriver hvordan I vil opfylde målene.

Afsnittet er delt op i de tre underoverskrifter, med tilhørende underspørgsmål. Der vil være fokus på fagene grønlandsk, dansk, engelsk og matematik.

3.1. HVORDAN HAR I ARBEJDET MED AT UDVIKLE ELEVERNES FAGLIGE NIVEAU I GRØNLANDSK, DANSK, ENGELSK OG MATEMATIK?

Yngstetrinnet:

Hvilke indsatser har I gjort, der har styrket det faglige niveau i fagene?

Klasse lærer har modtaget flere kursus. Undervisningen blev koordineret og struktureret bedste muligt.

Hvor er der udfordringer i relation til at styrke faglige niveau i fagene?

Manglende på menneskelige ressourcer er den største udfordring. Alle eleverne har brug for én lærer i deres klasse værelse for at sikre sig at begge faglig og pædagogisk niveau er på plads. Det er desværre ikke sagen her. Alle medarbejder gør deres bedste i forhold til hvad de kan undervise.

Hvordan afspejler scorerne i trintest jeres styrker og udfordringer?

Mellemtrinnet:

Samme spørgsmål som foregående

Det kunne være udmærket hvis man kunne se udviklingen af eleverne i forhold til flere tester gennemført i løbet af året. Jeg kan se at, resultater i matematik slet ikke svarer til elevernes niveau i virkeligheden.

Det er svært at evaluere tre år undervisning i løbet af én test som varer mindre end 1 time.

Alligevel eleverne blev glad at lave disse test og en plan er lavet i forhold til ressourcerne for at forbedre resultaterne

Ældstetrinnet:

Samme spørgsmål som foregående (Forhold jer til afgangsprøve i stedet for trintest)

Specialklasser/VSP:

Samme spørgsmål som foregående

3.2. HVAD HAR I GJORT FOR AT UDFORDRE DE BOGLIGT STÆRKE ELEVER?

Hvordan har I arbejdet med, at udfordre de bogligt stærke elever?

Vi har lavet en stor indsats så eleverne kan fortsætte at gennemføre spændende aktiviteterne året rundt hvor Øst Grønlandsk kulture ligger tit i centrum efter skole best. formand ønske, samt at fagligt niveau bliver bedre og bedre i forhold til skolens ressourcerne.

Differentieret undervisning er dagligt anvendt. Lærer samarbejder med hinanden for at udfordre alle eleverne bedste muligt.

Hvad har I gjort på de enkelte trin?

Differentieret undervisning er dagligt anvendt så alle kan lærer noget i forhold til det de kan.

Hvad har der været af styrker og succeser I jeres indsats?

Alle projekterne for 2015-16 lykkedes: forældre møder, angusakka, emne uger, lørdag undervisninger, lejrskole, studie rejse og 5 hundesslæd bygninger.

Mange har støttet skolen og eleverne. Bland andet Rød kors i Nuuk og mange tak for alle personerne som er kommet for at fortælle om deres arbejde: elæværk medarbejde og købmand i Tinit., en sømand, politi, syge hus i Tasiilaq, Biskop, vulkan forsker, Filateli I Tasiilaq

Hvor er der behov for en styrket indsats?

Behov vil være at forbedre bedste muligt eleverne allerede når de forlader børnehaven så de er alle 100% klart.

Den anden basal behov vil være at have en uddannede lærer i alle klasse.

3.3 HVORDAN HAR I ARBEJDET MED AT LØFTE DE BOGLIGT SVAGE ELEVER?

Hvad gør I for at løfte elever de bogligt svage elevens niveau?

Pædagogiske møder én gang om uge, samtale med MISI, differentieret und., samarbejde så vidt som muligt med forældrene.

Hvad har I gjort på de enkelte trin?

Yngste trin: fælles indsats ved. afkodning af læsning

Mellem trin: samarbejde med underviser og forældre, klart faglig mål hvert uge med konkrete aktiviteter.

Hvad har der været af styrker og succeser I jeres indsats?

De fleste kan bogstaver og læse små ord nu i yngste trin. Mellem trin elever kunne gennemføre stor projekt med engagement.

Hvor er der behov for en styrket indsats?

Yngste trin: øvelser med læsning og skrivning.

I mellem trin: i Grønlandsk grammatik og i algebra med flere øvelser i Matematik (især i de 4 regnings art)

3.4 OPSTIL MÅL FOR, ELEVERS FAGLIG NIVAEU I DET KOMMEDE ÅR:

I dette afsnit skal I fastsætte mål inden for de angivne spørgsmål samt i skal beskrive hvordan i agter at opnå de mål i fastsætter:

Hvad er målet for scoren i trintest i de fire fag på yngstetrinnet for næste år og hvordan vil i opnå det?

Lige nu er det stadig svært at sige i forhold til selv eleverne som er i 2 klasse og som skal videre i 3 klasse. Målet er at nå de bedste resultater, men man skal ikke glemme at en elev som kan stadig slet ikke bogstaver og tal i slutningen af 2 klasse vil have måske have det svært at klare test.

Hvad er målet for scoren i trintest i de fire fag på mellemtrinnet for næste år og hvordan vil i opnå det?

Målet er at nå 40 % score i alle fag.

Hvad er målet for gennemsnits karakteren i de fire fag ved afsluttende prøve næste år og hvordan vil i opnå det?

Hvor stor procent består afgangsprøven til næste år og hvordan vil i opnå det?

Derudover kan i opsætte flere mål og beskrive hvordan i vil opnå dem:

4. HVORDAN ARBEJDER I MED AT STYRKE ELEVERNES TRIVSEL?

I afsnittet bedes I beskrive hvordan I har arbejdet med at gøre skolen til et sted hvor alle elever trives og har en tryk hverdag. Som i de foregående afsnit, bedes I kort redegøre for, hvordan I har arbejdet med at sikre alle elevers trivsel samt I bedes identificere styrker og indsatsområder og opsætte mål for, hvordan I, i det kommende år vil styrke elevernes trivsel.

4.1. ELEVERNES TRIVSEL

Hvad gør I for at skolen skal været et godt sted at være? Vi sikrer os at alle skal føler sig velkommen. I Året har vi haft eleverne fra Vest Grønland, Tasiilaq og Frankrig som gæst elever og det har fungeret rigtig godt. Selvom man bor på en bygde der er vigtigt at åbne elevernes horisont.

Hvordan arbejder I med at forebygge mobning og styrke elevernes trivsel?

Vi snakker med forældre året løbende. Vi har den 24 timer regler for at handle. I Undervisning er der krav at alle arbejder.

Hvad gør I for at inkludere og involvere eleverne? Vi har meget klart regler og rammer for eleverne og medarbejder.

I de sidste tre år har vi haft meget forskellige hold med forskellige herkomst, meget forskellige faglige niveau. Klart og trygge rammer som gælder for alle, ingen mobil og penge i skolen, ingen slikke og soda har medført et rigtigt godt miljø hvor alle føler inkluderes og også involveres i skolens aktiviteter. Forældrene har været med for at forstærke rammer for eleverne og medarbejder (man bliver enig at man ikke ryger omkring skolen, og at skolen er alkohol fri året rundt)

Hvor er der behov for en styrket indsats?

Da én lærer rejser i året har vi stor behov for én ny ud lærer eller en rigtig dygtig time lærer for at fortætte de tidligere indsatser.

Hvad har der været af styrker og succeser I jeres indsatser?

Billederne kan selv fortælle lidt om de mange ting som lykkes i år.



Lejrskole_ trekking_kajaking_fjeldørred og meget mere.



5 slæder er bygget og mange gode samarbejder



Bedste studie rejse 2016 med en udmærket tværfaglige samarbejder med mange andre arbejdsplads.

Idræt og kultur



Musik på en rigtig orgel i Tasiilaq kirke. Eleverne kan begynde at selv læse noderne.



PLANT PROJEKT MED 3-4-5 KLASSE OG SMÅ AGURKER_NATURFAG



Et flot produkt med sæl skind lavet af eleverne i

6-7 klasse

Og, meget mere...

4.2 VSP ELEVERS TRIVSEL OG INKLUSION?

Hvordan arbejder I for, at alle VSP elever trives?

Hvad gør I for at de kan inkluderes i den ordinære undervisning?

Hvad har der været af styrker og succeser I jeres indsats?

Hvor er der behov for en styrket indsats?

4.3 HERUNDER SKAL I OPSTILLE MÅL FOR ELEVERNES TRIVSEL

I bedes opsætte mål for, hvilke resultater i vil opnå ift. elevernes trivsel og give en beskrivelse af, hvordan i agter at opfylde de mål i fastsætter. Her er der ikke specifikke forventninger til, hvilke mål i opstiller.

5. HVAD GØR I FOR AT GØRE ELEVERNE KLAR TIL VIDERE UDDANNELSE?

I afsnittet bedes I kort redegøre for, hvordan I arbejder med at gøre eleverne klar til videre uddannelse og hvad I gør, for elever der ikke umiddelbart er parat til at søge uddannelse efter endt folkeskole. Som i foregående afsnit bedes I, efter en kort redegørelse, identificere styrker og indsatsområder og opsætte mål for, hvordan I, i det kommende år vil arbejde med at gøre eleverne parate til at søge videre uddannelse.

5.1 HVORDAN ARBEJDER I MED AT GØRE ELEVERNE KLAR TIL AT SØGE VIDERE UDDANNELSE?

Her kan I bl.a. komme ind på uddannelsesvejledning, samarbejde med erhvervsliv/uddannelsesinstitutioner og lign.

Hvordan vil I, i det kommende år arbejde for, at gøre flest mulige elever parat til at søge videre uddannelse? Hvert anden eller tredje uge invitere skolen nogen (elværk medarbejde, biskob, læg, sømand, købmand, politi, forskner, fanger...) for at lidt fortælle på hans/hendes arbejde. Eleverne forbereder nogle spørgsmål, laver notat og til sidste laver de plakat så alle kan lidt høre om forskellige arbejder eller uddannelse. Der er et meget godt samarbejde med kollegia for at forberede bedste muligt eleverne som skal videre til 8 klasse i Tasiilaq

Hvad har der været af styrker og succeser i jeres indsatser? Eleverne har været aktivt i proces og ingen elever i 8 klasse i kollegia er vendt tilbage og afbryde deres skolegang.

Hvor er der behov for en styrket indsats?Indsats skal fortsættes for at kun nå bedre resultater.

Hvordan afspejles jeres indsatser i afgangselevernes videre uddannelse/beskæftigelse? Eleverne har klart kollegia og derfor kunne fortsætte deres skole gang.

5.2 HVAD GØR I FOR ELEVER SOM IKKE ER UDDANNELSESPARTE/SØGER BESKÆFTIGELSE?

Hvordan arbejder I med elever der ikke umiddelbart søger/er parat til at søge videre uddannelse?

Hvad har der været af styrker i jeres indsatser?

Hvor er der behov for yderligere indsats?

Det er meget meget vigtigt at nu eleverne som skal forlade deres familie og bygde når de er kun 13 år får en god støtte fra deres forældre samt en opdragelse i Tasiilaq. Jo mere tryghed eleverne få i Tasiilaq jo mere chance de har for at følge undervisning.

5.3 OPSTIL FOR ELEVERNES VIDERE UDDANNELSE/BESKÆFTIGELSE

I dette afsnit skal I fastsætte mål inden for de angivne spørgsmål samt i skal beskrive hvordan i agter at opnå de mål i fastsætter:

Hvor stor en procentdel af afgangseleverne kommer videre i relevant uddannelse til næste år og hvordan vil i opnå det?:

Derudover kan i opsætte flere mål og beskrive hvordan i vil opnå dem:

6. LÆRERNES TRIVSEL OG FAGLIGHED

I afsnittet bedes I beskrive hvordan I arbejder med at skabe et godt arbejdsmiljø på skolen. Derudover vil der være fokus på, hvordan I konkret arbejder/vil arbejde med at nedbringe fraværet og hvordan I skaber/vil skabe kvalitet i undervisningen og udvikling i lærernes faglighed.

6.1 ARBEJDSMILJØET PÅ SKOLEN

Hvordan har I arbejdet for at skabe et godt arbejdsmiljø på skolen?

Medarbejder skal vise venlighed og ærlighed til hinanden. Samarbejdet er et ord som skal ses via tydelige handlinger og respekt af regler.

Det er også OK at lave en fejl, at kunne ikke klare en opgave eller en undervisnings situationen. Man er her for at hjælpe hinanden. Som voksne skal vi også udvikler os, lærer noget nyt så vi bliver bedre og bedre.

Hvad har der været af styrker i jeres indsats?

Det har været godt, nogen gang også svært da her bor vi så tæt på hinanden.

Hvor er der behov for yderligere indsats?

Der behov for mere respekt og rumlighed mellem alle sammen. Der er også behov for mere ærlighed at sige ting til hinanden med hensigt til at forbedre en situationen.

Hvilke resultater har jeres indsats givet?

Resultater er positive.

6.2 HVORDAN ARBEJDER I MED AT NEDBRINGE LÆREFRAVÆRET?

Hvordan har I, i det forgange år arbejdet med at nedbringe lærerfraværet?

Der er meget klart procedure ved. lærer fravær. Hvis én underviser ikke følger regler så blev han indkaldt for en samtale hvor vi gennemføre igen reglerne. Hvis det sket igen så er der en tjenstlige samtale . Til sidste er der en varsel. Hvis det ulovlige fravær fortsættes uden forbedring så sagen er givet videre til skole inspektør i Tasiilaq for at træffe en beslutning om det er forsvarligt at fortsætte på den måde eller ej.

Hvad har der været af styrker i jeres indsats?

Vi har været bedre at kunne snakke med hinanden.

Hvor er der behov for yderligere indsats?

Det er meget vigtigt at understrege at alle underviser skal være rolle model mens man er på arbejde og også når man har fri. Underviser som have en alkohol eller/og en ludomani problem skal gøre noget ved det.

Hvordan afspejles jeres indsats i lærerfraværet?

Hvis man er syg så man er fravær, der må være ingen tvivl, for skoleleder, medarbejder og eleverne. En sygdom eller en ulykke kan ramme alle.

Der er en stor indsats for at nulstil ulovlige fravær.

Ude over det er det nu bekendt at bygderne er tit ramt af TB, infektioner, influenza som også medfører fravær. Hygiejne har sin plads i centrum af skolen hele tid.

6.3 LÆRERNES KOMPETENCER OG UDVIKLING AF FAGLIGHED

Hvordan arbejder I, i skoleledelsen for at støttet op om og udvikle lærernes kompetencer?

Mus og kursus samt daglig vejledning.

Hvad gør I for at styrke og udvikle kvaliteten i undervisningen?

Med aftale kommer jeg inde i undervisning som observatør og bagefter har en samtale med underviser. Dette skal hele tid være betraget som positive. Det er OK at lave fejle, men man skal også prøve at rette det. Det er lige så vigtigt at rose hinanden når én har lavet en flot undervisning.

Hvad gør I for at lærerne underviser i de fag de er uddannet i/har de nødvendige kompetencer til at undervise i?

Lærere underviser hele tid i de fag de er udd.

Hvordan vil I fremadrettet arbejde med at udvikle kvaliteten i undervisning og i lærernes kompetencer?

KVALITETEN I UNDERVISNING OG LÆRERNES KOMPETENCER UDVIKLER SIG VIA FORBEREDELSE, GENNEMFØRELSE OG EVALUERING AF UNDERVISNING. KURSUS KAN OGSÅ EVENTUELT ANVENDES

6.4 SÆT MÅL FOR ARBEJDSMILJØET OG LÆRERFRAVÆRET

I dette afsnit skal I fastsætte mål inden for de angivne spørgsmål samt i skal beskrive hvordan i agter at opnå de mål i fastsætter:

Hvad er det samlede fravær reduceret til blandt medarbejderne til næste år og hvordan vil i opnå det:

Målet er at nulstille de ulovlige fravær mest muligt, det er alligevel en svært opgave når man bor i en bygd hvor alle er ramt af alkohol især de unge mennesker. Selvom i starten har det været meget upopulær at snakke om problemer som medfører ulovlige fravær, er det nu ikke mere en tabu.

Hvad skal den samlede medarbejdertilfredshed (I MTU'en) op på til næste år og hvordan vil i opnå det:

Derudover kan i opsætte flere mål, hvis I ønsker: skolen skal være et sted hvor læring er til sted. Jeg mener at trin test kun afspejler en meget lille del af læring. Fysisk aktiviteter og kreativt aktiviteter er lige så vigtigt end de boglige fag.

7. REDEGØRELSE FOR ARBEJDET MED SKOLENS MÅL OG INDSATSOMRÅDER

I afsnittet skal I kort opgive hvilke indsatsområder og mål, I har haft i det forgange skoleår og I skal give en beskrivelse af hvordan og hvorvidt I er lykkedes med at opfylde dem. Hvis I har beskrevet nogle af målene og indsatsområderne og hvordan disse er opfyldt tidligere i rapporten, bedes I henvise til, hvor de er beskrevet.

- Kort evaluering af de pædagogiske aktiviteter for skoleåret 2015 / 16
Det foregik rigtig fint, niveauet for timelærer blev løfte via kursus og løbende vejledning.
- Kort evaluering af den administrative situation: situationen er udmærket bortsat når Internet ikke fungerer. Alle pc er gamle og kan ikke mere opdateres
- Lærernes uddannelses – og kursusplan

Planen er at én af vores timelærer fortsætter med at deltage på kursus han ønsker for at løfte Grønlandsk niveauet.

8. LANGSIGTEDE MÅL OG INDSATSOMRÅDER FOR DE KOMMENDE SKOLEÅR

I dette afsnit er det formålet, at I opstiller mere langsigtede mål og identificere andre indsatsområder end dem I allerede har beskrevet tidligere i rapporten. Her kan I bl.a. fokusere på, hvor jeres skole er om 5-10 år og hvordan I vil arbejde frem mod, at jeres skole udvikler sig i den ønskede retning. Her kan I samtidig komme ind på, hvilket værdigrundlag I vil arbejde ud fra og hvordan I agter at opfylde det.

Grundlaget er et ærligt samarbejdsvilje fra alle voksne så eleverne kan se en sammenhæng når de er i skolen. Via ærlighed og rumlighed vi anerkender første hvad vi kan og hvem vi er, så er der plads for den anden samt at udvikle sig i længere sigt. Det er svært at finde alene en løsning hvor der er tunge problemer (alkohol og ludomani bland forældre og underviser) som medfører nogen gang en lave præstation hos nogle elever. Alligevel via et godt samarbejde ligesom i året det har haft en generelt positive effekt på alle sammen .

9. SKOLEBESTYRELSENS UDTALELSE

Her kan skolebestyrelsen komme med deres bemærkninger til kvalitetsrapporten samt give en beskrivelse af, hvordan det forgange skoleår er forløbet i skolebestyrelsen. Det er ønsket, at skolebestyrelsen beskriver hvordan det forgange år er forløbet, og hvad der er af fremtidige indsatsområder/fokuspunkter i skolebestyrelsen.

10. ELEVRÅDETS UDTALELSE

I afsnittet har elevrådet mulighed for at komme med deres beskrivelse af, hvad de har arbejdet med og drøftet i skoleåret samt de har mulighed for at beskrive hvilke ønsker og fokusområder elevrådet har, for det kommende år.