



Aftale om det politiske samarbejde mellem kommunalbestyrelsen og bygdebestyrelserne i Kommuneqarfik Sermersooq

Parterne

1. Aftaleparterne:

Kommunalbestyrelsen i Kommuneqarfik Sermersooq

og

Bygdebestyrelsen Kulusuk, Tiilerilaaq, Isertoq

og

Bygdebestyrelsen Kuummiit, Sermiligaaq

og

Bygdebestyrelsen Kapisillit, Qeqertarsuatsiaat

og

Bygdebestyrelsen, Arsuk

Formål

2. Aftalen skal bidrage til at skabe en kommune, der udgør en velfungerende helhed ved at synliggøre og præcisere henholdsvis kommunalbestyrelsens, bygdebestyrelsernes, og kommunalforvaltningens roller. Desuden skal aftalen bidrage til øget gennemsigtighed i anvendelsen af de midler, som kommunalbestyrelsen stiller til rådighed.

Kommunalbestyrelsen

3. I forbindelse med den årligt tilbagevendende budgetproces prioriterer og disponerer kommunalbestyrelsen midler til driftsudgifter og anlægsudgifter til alle bosteder i Kommuneqarfik Sermersooq.
4. Udgifter til afholdelse af bygdebestyrelsesmøder, tjenesterejser og hotelophold under tjenesterejser dækkes af kommunens budget.
- 4.2. Udgiften til bygdernes medlemskab af KANUNOPE dækkes af kommunens budget.



5. Kommunalbestyrelsen afsætter hvert år et særligt dispositionsbeløb til hver bygdebestyrelse, som de kan anvende efter egen beslutning (herefter benævnt bygdepuljen). Bygepuljens størrelse tager udgangspunkt i indbyggertal og en fast grundbeløb.
6. Kommunalbestyrelsen skal så vidt muligt indhente bygdebestyrelsens udtalelse over alt, hvad der vedrører bygdens forhold, og som ikke er henlagt til bygdebestyrelsens egen afgørelse. Dette indebærer i praksis at direktionen har pligt til at høre bygdebestyrelsen om sager der vil have væsentlig betydning i bygdernes forhold.
7. Borgmesteren og bygdebestyrelsernes formænd mødes kvartalsvist. I mødet drøftes politiske emner af betydning for byggerne.
- 7.2. Borgmesteren træffer beslutning om hvorvidt mødet skal afvikles via telefon, skype eller fremmøde. Borgmesteren meddeler sin beslutning til bygdebestyrelsesformændene.
- 7.3. Borgmesteren fastsætter mødedato, og fremsender invitationer til bygdebestyrelsesformændene.
- 7.4. Bygdebestyrelsesformændene skal senest 7 hverdage før mødets afholdelse fremsende emner til dagsordenen. Emnerne fremsendes til borgmestersekretariatet.
- 7.5. Borgmesteren fremsender udkast til dagsorden, til bygdebestyrelsesformændene, senest 3 hverdage før mødets afholdelse.

Bygdebestyrelserne

8. Bygdebestyrelserne har følgende lovbestemte opgaver:
 - a. at afgive indstilling til kommunalbestyrelsen om bygdens forhold, og
 - b. at udtale sig om indstillinger til kommunalbestyrelsen, som vedrører bygdens forhold
9. Bygdebestyrelsen kan anvende bygdepuljen til opgaver indenfor følgende områder:
 - a. Kultur og folkeoplysning,
 - b. idrætsaktiviteter,
 - c. teknisk virksomhed og forsyningsvirksomhed,
 - d. lokale erhvervsprojekter i bygden,
 - e. sociale aktiviteter, og
 - f. opgaver, der er omfattet af kommunalfuldmagten
10. Bygdebestyrelsen skal inden udløbet af hver måned fremsende samtlige regnings-, bank- og kasse-bilag til kommunalbestyrelsen med henblik på at dokumentere hvorledes bygdepuljen er anvendt.

Bygdebestyrelsens opgaver i budgetprocessen.

11. Bygdebestyrelserne fremsender, til borgmestersekretariatet, inden udløbet af april måned, bygdebestyrelsens forslag til budgettet for det efterfølgende år.
- 11.2. Borgmestersekretariatet drager omsorg for at bygdebestyrelsernes forslag videregives til de stående udvalg med henblik på prioriteringer af forslag til budgettet.



12. Formændene for bygdebestyrelserne deltager i Kommunalbestyrelsens budgetseminar, som afholdes inden 1. behandling af budgettet.
- 12.2. Når Kommuneqarfik Sermersooq's budget er endeligt vedtaget drager borgmestersekretariatet eller fagforvaltning omsorg for at orientere bygdebestyrelserne om hvilke af bygdebestyrelsernes forslag, der er imødekommet samt om størrelsen på årets bygdepuljer.

Anvendelse og administration af bygdepuljen (dispositionsramme)

13. Bygdebestyrelserne kan disponere over bygdepuljen efter egen beslutning inden for opgaveområderne under pkt. 9., litra a – f.
14. Bygdebestyrelsen udarbejder forslag til disponering af bygdepuljen med henblik godkendelse i økonomiudvalget.
- 14.2. En mindre del af bygdepuljen kan anvendes til senere udmøntning indenfor et eller flere af de områder, hvor bygdepuljen kan anvendes.
- 14.3. Forslaget fremsendes til borgmestersekretariatet. Borgmestersekretariatet drager omsorg for at forslaget videregives til behandling i økonomiudvalget.
15. Hvis bygdebestyrelsen ikke har anvendt puljen ved regnskabsårets afslutning, kan restbeløbet (dog højst 50 % af den samlede pulje) overføres til næste budgetår.
- 15.2. Bygdebestyrelsen skal anmode økonomiudvalget herom. Anmodningen fremsendes til Borgmestersekretariatet. Borgmestersekretariatet drager omsorg for at anmodningen videregives til behandling i økonomiudvalget.

Sekretariatsbetjening til bygdebestyrelserne m.v.

16. Borgmestersekretariatet leverer sekretariatsbistand til facilitering af bygdebestyrelsens møder, herunder forberedelse af dagsorden og sagsfremstillinger.
17. Borgmestersekretariatet skal rådgive bygdebestyrelserne i alle spørgsmål vedrørende bygdebestyrelsernes forretningsorden, den gældende kommunale styrelseslov samt almindelige kommunalretlige spørgsmål.
18. Bygdebestyrelsesformændene leder bygdebestyrelsernes møder og drager omsorg for at den til enhver tid gældende forretningsorden overholdes.
19. Borgmestersekretariatet drager omsorg for at vedtagne forespørgsler samt forslag videregives til behandling i kommunalbestyrelsen. Dette indebærer at alle henvendelser fremsendes til borgmestersekretariatet som vurderer om henvendelsen skal behandles politisk eller administrativt, eller videresendes til en anden rette myndighed.



Ikrafttræden, ophør, m.v.

20. Nærværende aftale træder i kraft den 05.09.2017 og er gældende indtil valgperiodens udløb i april 2021 eller til kommunalbestyrelsen træffer beslutning om ophør.

Dato: 3.10.2017 Sted: Nuuk

Asii C. W.

For kommunalbestyrelsen
Asii Chemnitz Narup, borgmester

Dato: 3/10-17 Sted: Nuuk

Justus Poulsen

For bygdebestyrelsen Kulusuk, Tiilerilaaq, Isertoq
Justus Poulsen, bygdebestyrelsesformand

Dato: 3-10-17 Sted: Nuuk

Peter Nathanielsen

For bygdebestyrelsen Kuummiit, Sermiligaaq
Peter Nathanielsen, bygdebestyrelsesformand

Dato: 3/10-2017 Sted: Nuuk

Noahsen

For bygdebestyrelsen Kapisillit, Qeqertarsuatsiaat
Mánassinguak Noahsen, bygdebestyrelsesformand

Dato: 3-10-17 Sted: Nuuk

Niels Peter Mikaelson

For bygdebestyrelsen Arsuk
Niels Peter Mikaelson, bygdebestyrelsesformand